



1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo
	Osoite Revontulentie 7, 02100 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin 020 703 50
2 Yhteys- henkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Hanna Saira Osoite Revontulentie 7, 02100 Espoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin 020 703 50
3 Rekisterin nimi	Kyselyyn ja arvontaan liittyvät rekisterit
4 Henkilö- tietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on suorittaa arvonta kyselyyn ja arvontaan osallistuvien kesken. Käsittelyn oikeusperusteena on rekisteröidyn suostumus 'Suostumus'.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyt henkilötietoryhmät ja rekisteröitäviä koskevat mahdolliset tietotyypit: - ne kyselyyn osallistuvat, jotka osallistuvat myös arvontaan ("suostumus") Rekisteröitäviä koskevat tietotyypit ovat: - Nimi - Sähköpostiosoite
6 Henkilö- tietojen tietolähteet	Kyselyiden suorittamisessa käytetään rekisteröidyn itsensä toimittamia henkilötietoja.
7 Henkilö- tietojen vastaan- ottajat ja vastaanot- tajaryhmät	Elo voi luovuttaa henkilötietoja silloin, kun luovutuksensaajalla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja.

8 Henkilötieto- jen siirto EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	<p>Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU:n tai ETA- alueen ulkopuolelle. Henkilötietoja voidaan tarvittaessa siirtää EU/ETA-alueen ulkopuolelle soveltuvan lainsäädännön mukaisesti, jolloin Elo varmistaa henkilötietojen asianmukaisen suojauksen järjestämisestä.</p>
9 Henkilötieto- jen suojauk- sen periaat- teet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaaliset aineistot on suojattu vartiointi, lukitus- ja kulunvalvontamenettelyin</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekisteröity tunnistetaan henkilökohtaisilla tunnuksilla ennen kuin hän pääsee käyttämään palvelua ja rekisterissä olevia tietoja. 2. Rekisteröidyn käyttövaltuudet on rajattu rekisterissä oleviin omiin tietoihin. 3. Elon henkilöllä on käyttövaltuudet rekisterin tietoihin, jos henkilön työtehtäviin kuuluu rekisterissä olevien tietojen käsittely. 4. Elon henkilöitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus ja he ovat allekirjoittaneet kirjallisen salassapitosopimuksen. 5. Elo voi käyttää palvelujen suorittamiseksi ulkopuolisia palveluiden tarjoajia, jotka on kuvattu tässä tietosuojaselosteessa. Heitä koskevat samat salassapitosäännökset ja vaitiolositoumukset kuin Elon henkilökuntaa. 6. Tietojen siirto julkisessa verkossa suojataan salauksella. 7. Palvelun ja rekisterin tietojen käytettävyyden on varmistettu ja valvottu tietojen, laitteiden ja laitetilojen osalta. 8. Pääsy laitetiloihin ja laitteisiin on rajoitettu henkilöihin, joiden työtehtäviin kuuluu laitetiloihin tai laitteisiin liittyvät tehtävät. 9. Palvelussa käytettävien ohjelmistojen oikeellisuutta valvotaan. 10. Palvelun käyttö kirjataan lokitietoihin, jotta voidaan kehittää palvelua sekä selvittää mahdollisia virheitä ja väärinkäytöksiä. 11. Tietojenkäsittelytehtäviä hoitavien palveluyritysten osalta noudatetaan tietojen suojauksessa seuraavia periaatteita: 12. Tietojen käsittely perustuu sopimukseen ja Elon myöntämiin ja valvomiin käyttöoikeuksiin. 13. Käyttäjät tunnistetaan ja valtuutetaan käyttäen käyttövaltuushallinta järjestelmää. 14. Tietoliikenneyhteydet ovat sivullisilta suojattuja; julkisissa verkoissa tiedot salataan. 15. Elon tietoja sisältävät laitteet ovat palveluyrityksen tai käyttöpalvelutoimittajan ylläpidossa ja suojauksessa.

10 Henkilötietojen säilytysaika	<p>Tapahtumiin liittyviä tietoja analysointiin ja yhdistämiseen sekä kutsujen ja kyselyiden lähettämässä käytettyjä henkilötietoja säilytetään kolmen vuoden ajan tapahtumaan ilmoittautumisesta.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään edellä mainitusti, jollei muualla lainsäädännössä säädetä pidemmästä säilytysajasta.</p>
11 Oikeus henkilötietojen tarkistamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos tietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada jäljennös käsiteltävistä tiedoista sekä käsittelyyn liittyvät tarpeelliset tiedot.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti tai käymällä Elossa henkilökohtaisesti. Tarkastuspyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
12 Oikeus henkilötietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia epätarkkojen ja virheellisten tietojen oikaisemista tai täydentämistä.</p> <p>Oikaisupyyntö on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
13 Oikeus henkilötietojen poistamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjää poistamaan tiedot, kun tietoja käsitellään Elon oikeutetun edun perusteella, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; - Rekisteröity vastustaa käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklan 1 kohdan nojalla (henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella) eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä; - Henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; - Henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Pyyntö tietojen poistamisesta on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>

<p>14 Oikeus henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada Elo rajoittamaan tietojen käsittelyä Elon oikeutetun edun perusteella käsiteltäviä tietojaan jos,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; - Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; - Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; - Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla (henkilökohtainen erityinen tilanne) odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Pyyntö käsittelyn rajoittamiseen on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
<p>15 Oikeus siirtää henkilötiedot toiseen järjestelmään</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia kerättyjen tietojen siirtämistä toiseen järjestelmään. Pyyntö on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti tai käymällä Elossa henkilökohtaisesti. Tarkastuspyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
<p>16 Vastustamis-oikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella vastustaa henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun. Rekisterinpitäjä ei saa käsitellä tietoja tämän jälkeen, ellei käsittelyyn ole olemassa osoitettavissa olevaa huomattavan tärkeää ja perusteltua syytä, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet.</p> <p>Tieto vastustamisesta on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
<p>17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisteröidyn henkilötietoja on käsitelty tietosuojasetuksen vastaisesti.</p> <p>Rekisteröidyn pyyntöjen perusteella annettavat tiedot ja toimenpiteet ovat ensisijaisesti maksuttomia, elleivät pyynnöt ole ilmeisen perusteettomia, kohtuuttomia tai toistuvia. Rekisterinpitäjä voi tällä perusteella myös kieltäytyä pyynnön suorittamisesta, josta rekisterinpitäjän on annettava perusteltu päätös.</p> <p>Rekisteröidyn pyynnöt oikeuksiensa toteuttamiseksi on osoitettava rekisterin tietosuojavastaavalle. Pynnön voi tehdä suojatun sähköpostin kautta tai toimittamalla kirjallisen kirjeen Eloon. Pynnöissä tulee olla yksilöity rekisteröidyn henkilöllisyys, mitä pyyntö koskee ja mitä pyynnöllä vaaditaan tehtäväksi.</p>