

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo
	Osoite Revontulentie 7, 02100 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin 020 703 50
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Anu Suutela-Vuorinen
	Osoite Revontulentie 7, 02100 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin 020 703 50
3 Rekisterin nimi	Työkykyjohtamisen palveluiden rekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on asiakasyrityksen (asiakasorganisaatio) työkykyjohtamisen kehittämisen tueksi tehtävien kartoitusten ja kyselyiden toteuttaminen sekä niiden seuranta. Koulutusten yhteydessä kerättyjä tietoja käytetään koulutusten toteuttamiseksi sekä asiakassuhteen hoitamisessa.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteina ovat rekisteröidyn sekä suostumus että rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen oikeutettu etu.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteröidyt henkilötietoryhmät ja käsittelyn oikeusperusteet ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakkuuden yhteyshenkilö (oikeutettu etu) - Potentiaalinen asiakasyrityksen edustaja (suostumus) - Koulutukseen osallistuva asiakasorganisaation henkilö (suostumus) <p>Riippuen henkilötietoryhmästä työkykyjohtamisen palveluiden mm. koulutusten järjestäminen, Työkykyjohtamisen riskien kartoittamisen tarpeisiin kerätään seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yhteystiedot mm. nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite - Työnantajatieto - Titteli - Erityisruokatoive (tapahtuman tai koulutuksen järjestämistä varten) - <p>Rekisteröidystä voidaan kerätä useaan henkilötietoryhmään kuuluvia tietoja.</p>
6 Henkilötietojen tietolähteet	<p>Käytettävät tietolähteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Rekisteröidyt



7 Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät	<p>Elo luovuttaa henkilötietoja muille rekisterinpitäjille vain rekisteröidyn suostumuksella tai silloin, kun luovutuksensaajalla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja. Kyselyiden perusteella tuotetuista tuloksista ei voida tunnistaa yksittäistä rekisteröityä.</p> <p>Elo käyttää ICT-tehtävissä sovelluskehityksessä ja kyselyiden ylläpitäjinä ulkopuolisia palveluntarjoajia, joille henkilötietoja luovutetaan. Nimettyjä sopimuskumppaneita ei voida liiketoiminnallisista salassapitovelvoitteista johtuen ilmaista. Palveluntarjoajien toimipaikat sijaitsevat Suomessa.</p>
8 Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai ETA- alueen ulkopuolelle.</p>
9 Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Ei manuaalista aineistoja.</p> <p><i>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Työyhteisömittarissa asiakasorganisaation yhteyshenkilö (asiakas admin) pääsee käyttöoikeuksilla suojatun verkkosivuston kautta seuraamaan koostetta vastausten yhteenvedosta.2. Työyhteisömittarissa vastaustiedot ovat anonyymejä eivätkä ole yhdistettävissä henkilöön.3. Elon henkilöitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus ja he ovat allekirjoittaneet kirjallisen salassapitosopimuksen.4. Elo käyttää palvelujen suorittamiseksi ulkopuolista palveluntarjoajaa. Heitä koskevat samat salassapitosäännökset ja vaitiolositoumukset kuin Elon henkilökuntaa.5. Tietojen siirto julkisessa verkossa suojataan salauksella.6. Palvelun ja rekisterin tietojen käytettävyys on varmistettu ja valvottu tietojen, laitteiden ja laitteilöjen osalta.7. Pääsy laitetiloihin ja laitteisiin on rajoitettu henkilöihin, joiden työtehtäviin kuuluu laitetiloihin tai laitteisiin liittyvät tehtävät.8. Palvelussa käytettävien ohjelmistojen oikeellisuutta valvotaan.9. Palvelun käyttö kirjataan lokitietoihin, jotta voidaan kehittää palvelua sekä selvittää mahdollisia virheitä ja väärinkäytöksiä.10. Tietojenkäsittelytehtäviä hoitavien palveluyritysten osalta noudatetaan tietojen suojauksessa seuraavia periaatteita:<ul style="list-style-type: none">- Tietojen käsittely perustuu sopimukseen.- Käyttäjät tunnistetaan ja valtuutetaan käyttäen käyttövaltuushallinta järjestelmää.- Tietoliikenneyhteydet ovat sivullisilta suojattuja; julkisissa verkoissa tiedot salataan.- Elon tietoja sisältävät laitteet ovat palveluyrityksen tai käyttöpalvelutoimittajan ylläpidossa ja suojauksessa.
10 Henkilötietojen säilytysaika	<p>Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen käsittelytoimien suorittamiseksi siten kuin lainsäädäntö edellyttää.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään edellä mainitusti, jollei muualla lainsäädännössä säädetä pidemmästä säilytysajasta.</p>

11 Oikeus henkilötietojen tarkistamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos tietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada jäljennös käsiteltävistä tiedoista sekä käsittelyyn liittyvät tarpeelliset tiedot.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti tai käymällä Elossa henkilökohtaisesti. Tarkastuspyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
12 Oikeus henkilötietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia epätarkkojen ja virheellisten tietojen oikaisemista tai täydentämistä.</p> <p>Oikaisupyyntö on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
13 Oikeus henkilötietojen poistamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjää poistamaan tiedot, kun tietoja käsitellään Elon oikeudellisen edun perusteella, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; - Rekisteröity vastustaa käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklan 1 kohdan nojalla (henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella) eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä; - Henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; - Henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Rekisteröidyn suostumuksen perusteella kerättyjen henkilötietojen osalta rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojen poistamista, esimerkiksi jos rekisteröity peruuttaa suostumuksensa käsittelyyn, eikä henkilötietojen käsittelylle ole muuta laillista perustetta.</p> <p>Pyyntö tietojen poistamisesta on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
14 Oikeus henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada Elo rajoittamaan tietojen käsittelyä Elon oikeutetun edun perusteella käsiteltäviä tietojen käsittelyä jos,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; - Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; - Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; - Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla (henkilökohtainen erityinen tilanne) odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Pyyntö käsittelyn rajoittamiseen on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
15 Oikeus siirtää henkilö-	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia kerättyjen tietojen siirtämistä toiseen järjestelmään.</p> <p>Pyyntö on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>

tiedot toiseen järjestykseen	
16 Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella vastustaa henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun. Rekisterinpitäjä ei saa käsitellä tietoja tämän jälkeen, ellei käsittelyyn ole olemassa osoitettavissa olevaa huomattavan tärkeää ja perusteltua syytä, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet.</p> <p>Tieto vastustamisesta on esitettävä kirjallisesti, joko sähköisesti tai manuaalisesti. Pyyntö osoitetaan tämän selosteen yhteyshenkilölle.</p>
17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisteröidyn henkilötietoja on käsitelty tietosuoja-asetuksen vastaisesti.</p> <p>Rekisteröidyn pyyntöjen perusteella annettavat tiedot ja toimenpiteet ovat ensisijaisesti maksuttomia, elleivät pyynnöt ole ilmeisen perusteettomia, kohtuuttomia tai toistuvia. Rekisterinpitäjä voi tällä perusteella myös kieltäytyä pyynnön suorittamisesta, josta rekisterinpitäjän on annettava perusteltu päätös.</p> <p>Rekisteröidyn pyynnöt oikeuksiensa toteuttamiseksi on osoitettava rekisterin yhteyshenkilölle. Pynnön voi tehdä toimittamalla kirjallisen kirjeen Eloon. Pynnössä tulee olla yksilöity rekisteröidyn henkilöllisyys, mitä pyyntö koskee ja mitä pyynnöllä vaaditaan tehtäväksi.</p>