**TYÖNANTAJA TÄYTTÄÄ OSA-AIKAHAKEMUKSEN LIITTEEKSI**

Työntekijänne osa-aikaeläkehakemuksen käsittelyä varten pyydämme Teitä palauttamaan tämän lomakkeen täytettynä Eloon heti kun ansiotiedot ovat selvillä. Tarvitsemme lopulliset ansiotiedot kokoaikaisen työsuhteen päättymispäivään asti sekä osa-aikatyön ansiot eriteltyinä.

Helpoiten palautat lomakkeen suojatulla sähköpostilla sivun [**https://secure.elo.fi**](https://secure.elo.fi) kautta. Täytä lomake, tallenna tiedosto ja lähetä se palvelumme kautta osoitteeseen: **osa-aikaelake@elo.fi**. Ilman sähköpostin suojaamista emme suosittele sähköpostin käyttöä.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vakuutuksenottaja**  | Yrityksen nimi | Vakuutuksen numero |
|  |  |
| **Työntekijä**  | Sukunimi ja Etunimi | Henkilötunnus |
|  |  |
| **Työsuhde** | Työsuhteen alkamispäivä (pp.kk.vvvv) |
|  |
| **KOKOAIKATYÖ** | **OSA-AIKATYÖ** |
| Kokoaikatyön päättymispäivä (pp.kk.vvvv) |  | Osa-aikatyön alkamispäivä (pp.kk.vvvv) |  |
| Onko työaika ollut alalla sovellettavan kokoaikatyön mukaista? | [ ] kyllä[ ] ei |
| **Osa-aikatyön ansiot** |
| Ansiot kuluvalta vuodelta kokoaikatyön päättymiseen asti (sisältää lomarahan ja muut lisät) |  € | Rahapalkka |  €/kk |
| Lomaraha (1/12 koko vuoden lomarahasta) |  €/kk |
| Luontoisetujen verotusarvo |  €/kk |
| Edellisen vuoden ansiot |   € |
| Muut lisät ja korotukset |  €/kk |
| **YHTEENSÄ** |  €/kk |
| **Lisätietoja**(pitkät poissaolot, palkkaan liittyvät erityiset erät, jne.) |  |
| **Työnantajan edustajan yhteystiedot** | Paikka, aika sekä työnantajan edustajan nimi ja puhelinnumero |
|  |

*Työsuhdeilmoitus on mahdollista palauttaa myös postitse: Elo, Eläkepalvelut, Tunnus 5010419, 00003 VASTAUSLÄHETYS (Elo maksaa postimaksun) tai faxilla numeroon 020 703 5488.*